



Andrew Paquette

Elementos de um trabalho escrito

Biblioteca Escolar
Agrupamento de escolas de Vidigueira

1 – A capa

A capa é a mostra do trabalho.

- A capa pode ser simples : nome da escola, título do trabalho, nome da disciplina, identificação dos alunos (nome, ano, turma) e data.
- Pode conter desenho, fotografia, alusivo ao conteúdo.

1 – Exemplo de capa

Agrupamento de Escolas da Vidigueira



Autor desconhecido

Os cães

Trabalho da disciplina de.....

Realizado por:

José Ferreira, nº 15, 5º F

Manuela Ramos, nº 17, 5º F

2- Folha de rosto

- A folha de rosto vem a seguir à capa.
- Apresenta uma identificação mais detalhada sobre o trabalho.
- É uma página obrigatória.

2 – Folha de Rosto

Elementos da folha de rosto:

- nome da escola;
- a disciplina a que se destina o trabalho;
- o nome do professor; título do trabalho
- o nome dos autores do trabalho,
- ano, número, turma,
- data e ano lectivo.

Exemplo folha de rosto

Agrupamento de Escolas de Vidigueira

Os cães

Trabalho elaborado para a disciplina de.....

**Professores: Dr. João Santos
Dr.ª Joana Pereira**

**Autores do trabalho:
José Ferreira, nº 15, 5º F
Manuela Ramos, nº 17, 5º F**

Vidigueira, ----- / /.....

3 – Índice

No índice, ou sumário, são listados, com numeração, todos os títulos e subtítulos que utilizaste ao longo do trabalho.

(os índices podem fazer-se automaticamente no computador)

3 - Exemplo de índice

Conteúdos do trabalho:

Introdução	pág. 4
As diferentes raças de cães	pág. 6
A alimentação	pág. 7
A reprodução	pág.8
Conclusão	pág. 9
Bibliografia	pág. 10

4 - Introdução

- Informa-se o leitor sobre o tema que vai ser tratado.
- Pode referir-se o motivo da escolha do tema.
- As dificuldades encontradas.

4 - Introdução

- ⦿ As vantagens de estudar este tema.
- ⦿ Outras informações que se considerem importantes.

5 - Desenvolvimento

O desenvolvimento ou corpo do trabalho é a parte central do trabalho.

Pode ser dividida em várias partes:

- Capítulos;
- Subcapítulos.

5 - Desenvolvimento

- Pode ser ilustrada com fotografias, desenhos, esquemas.
- Podem ser feitas citações (estas devem ser curtas e estar bem destacadas entre aspas. Devem referir o autor e a obra da citação).

6 - Conclusão

- É a parte final do trabalho.
- Faz-se um resumo do assunto que se desenvolveu no trabalho.

7 - Bibliografia

Bibliografia = Biblio + grafia

A bibliografia é a listagem de todos os documentos que foram utilizados no trabalho

8 - Anexos

- Podem ser:
- mapas ou gravuras;
- Gráficos ou fichas de inquéritos;
- outros documentos importantes.

8 - Anexos

Para que servem os anexos?

Os anexos servem para completar e fundamentar afirmações feitas ao longo do trabalho.

(esta parte do trabalho não é obrigatória)