



DIREÇÃO - GERAL DOS ESTABELECIMENTOS ESCOLARES – DIREÇÃO DE SERVIÇOS REGIÃO ALENTEJO

AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DE VIDIGUEIRA (135112)

TELF. 284437300 FAX 284437309

AVISO DE ABERTURA DE PROCEDIMENTO CONCURSAL

Contratação de Escola – Docente do GR 240

Horário nº 12 - Ano letivo 2021/2022

De acordo com a legislação em vigor em matéria de concursos docentes, declaro, aos possíveis interessados, que se encontra aberto procedimento para selecção e recrutamento de um docente do GR 240 – Educação Visual e Tecnológica, nos seguintes termos:

- 1. Apresentação da candidatura ao concurso:** Realiza-se na aplicação eletrónica disponibilizada para o efeito pela Direção-Geral da Administração Escolar em <https://sigrhe.dgae.mec.pt>;
- 2. Prazo de candidatura:** concurso aberto na data citada no presente aviso, pelo prazo indicado na aplicação da DGAE (de 6 a 9 de setembro);
- 3. Nº de horário:** 12
- 4. Tipo de necessidade:** Grupo de recrutamento;
- 5. Grupo de recrutamento:** 240 – Educação Visual e Tecnológica;
- 6. Disciplina:** Educação Visual;
- 7. Motivo:** Aumento de turmas (alínea h) do artigo 57.º da LTFP)
- 8. Tipo de duração:** Anual;
- 9. N.º de horas semanais do horário:** 6 horas;
- 10. Modalidade de Contrato de trabalho:** Termo resolutivo certo;
- 11. Local de Trabalho:** Agrupamento de Escolas de Vidigueira - EBI c/ JI Frei António das Chagas;

12. Divulgação da oferta de contratação: Página do agrupamento, em www.aevid.pt, sendo afixado o presente aviso na escola sede do agrupamento;

13. Requisitos de admissão:

Vaga	Requisitos gerais: os definidos no artigo 17º da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho (LTFP)
1	<p>a) Ter nacionalidade portuguesa, salvo nos casos excetuados pela Constituição, convenção internacional ou Lei especial;</p> <p>b) Ter 18 anos de idade completos;</p> <p>c) Não estar inibido do exercício de funções públicas ou interdito para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;</p> <p>d) Possuir robustez física e perfil psíquico indispensáveis ao exercício das funções;</p> <p>e) Ter cumprido as leis da vacinação obrigatória.</p>
	Requisitos específicos: Curso/Habilitação
	Habilitação / GR 240.

14. Critérios de seleção de candidatos

Critérios obrigatórios	Ponderação
<p style="text-align: center;">Graduação profissional</p> <p>- Graduação Profissional - nos Termos do n.º 1 do artigo 11.º do DL n.º 132/2012 de 27 de junho, na redação em vigor ou - Classificação académica - nos Termos do n.º 1, da alínea b) do artigo 11.º do DL n.º 132/2012 de 27 de junho, na redação em vigor (se não possuir Qualificação Profissional)</p>	100%

Critérios de desempate
<p>Para efeitos de desempate é utilizado o previsto no n.º 2 do artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 132/2012, de 27 de junho, na redação em vigor.</p> <p>Em caso de igualdade na graduação, a ordenação dos candidatos respeita a seguinte ordem de preferências:</p> <p>a) Candidatos com classificação profissional mais elevada, nos termos do artigo anterior;</p> <p>b) Candidatos com maior tempo de serviço docente prestado após a profissionalização;</p> <p>c) Candidatos com maior tempo de serviço docente prestado antes da profissionalização;</p> <p>d) Candidatos com maior idade;</p> <p>e) Candidatos com o número de candidatura mais baixo.</p>

15. Procedimento de seleção de candidatos e publicitação de listas

Os candidatos serão ordenados na plataforma da DGAE de acordo com os critérios de selecção e desempate e a lista final ordenada do concurso será publicitada na página electrónica do agrupamento (www.aevid.pt) e em local visível da escola sede.

16. Decisão de contratação

A decisão de contratação é comunicada aos candidatos através da aplicação electrónica da Direção Geral da Administração Escolar.

17. Aceitação de colocação

A aceitação da colocação pelo candidato efetua-se, por via da aplicação electrónica referida no número anterior, até ao 1º dia útil seguinte ao da sua comunicação.

18. Apresentação

A apresentação é realizada na EBI c/ JI Frei António das Chagas, escola sede do Agrupamento de Escolas de Vidigueira, até ao 2º dia útil seguinte ao da comunicação da colocação.

19. Comprovativos de candidatura

Após a aceitação o candidato selecionado, deve apresentar os documentos que comprovem, de forma clara e inequívoca, as informações prestadas na candidatura.

Vidigueira, 9 de setembro de 2021

A Diretora,

Isabel Contente